



## Decreto N° 6/21

Extensión del receso administrativo y laboral municipal para el período del 23 al 31 de enero de 2021, declarando inhábiles los plazos administrativos con excepciones para servicios esenciales y licitaciones.

**FECHA DE SANCIÓN:** 20/01/2021  
**FECHA DE IMPRESIÓN:** 04/05/2026 16:14:41 -03

**\*\*VISTO:\*\***

El propósito de este Departamento Ejecutivo Municipal extender el periodo de receso administrativo y laboral en el ámbito municipal; y

**\*\*CONSIDERANDO:\*\***

Que en este orden, el Ejecutivo Municipal entiende que la medida aquí dispuesta es beneficiosa para organizar las licencias anuales ordinarias, como así también tareas de este Municipio y administrar de manera eficiente el recurso humano, en miras de lograr una mayor eficiencia en su contralor y de las erogaciones Municipales durante el mes de enero del 2021.-

Que es decisión del Ejecutivo Municipal extender el receso administrativo y laboral desde el 23 hasta el 31 de enero de 2.021.-

Que dado que el Municipio presta servicios imprescindibles como lo son la recolección de residuos, Comedor Municipal, Hogar de Ancianos, Mini agencia de IOSPER, ANAF, pago al personal y proveedores, se deberá organizar las tareas a través de la Secretaría de Gobierno y Economía, y Coordinaciones respectivas para garantizar los servicios públicos esenciales y no resentir su prestación.-

Que dichos periodos serán considerados inhábiles administrativos, suspendiéndose los plazos procedimentales, salvo los procedimientos que sean imprescindibles atender para el beneficio del interés público y las licitaciones que se encuentran en trámite.-

**\*\*POR ELLO:\*\***



**\*\*LA PRESIDENTA MUNICIPAL DE CONSCRIPTO BERNARDI EN USO DE LAS ATRIBUCIONES CONFERIDAS POR LEY 10027 MODIF. POR LEY 10082\*\***

**\*\*DECRETA:\*\***

**\*\*Artículo 1:\*\*** Dispónese Receso administrativo y laboral en el ámbito del Municipio de Conscripto Bernardi los días comprendidos entre el 23 al 31 de enero de 2.021 inclusive.

**\*\*Artículo 2:\*\*** Dispónese que a fin de garantizar la atención de la Mini agencia IOSPER permanecerá abierta el día 26 martes del receso administrativo. El horario de atención será de 8 a 12 horas.-

**\*\*Artículo 4:\*\*** Declárense inhábiles a los fines del procedimiento administrativo los días comprendidos en los periodos antes expresados, quedando suspendidos los plazos, con excepción de los procedimientos o trámites en los que sea imprescindible continuar en atención al interés público y las licitaciones públicas en trámite sobre las que no computará tal suspensión de plazos.-

**\*\*Artículo 5:\*\*** El presente Decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno y Economía de la Municipalidad de Bernardi Celia Rosa Machado.-

**\*\*Artículo 6:\*\*** Comuníquese, publíquese y archívese.-



## MUNICIPALIDAD DE CONSCRIPTO BERNARDI

### ANEXO DE VERIFICACIÓN DE AUTENTICIDAD

Este documento es una copia fiel de la normativa original del Digesto Digital Oficial [...]. Su autenticidad puede ser verificada [...] escaneando el código QR.

#### INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO

**DOCUMENTO:** Decreto N° 6/21  
**FECHA DE SANCIÓN:** 20/01/2021  
**FECHA DE DESCARGA:** 04/05/2026 16:14:41 -03

#### CÓDIGO ÚNICO DE VERIFICACIÓN:

e1c4d13e087c67a217d6000d00b32cb1d7e653befa9c4bbc5e61fd642b92b623



DOCUMENTO OFICIAL DEL DIGESTO DIGITAL MUNICIPAL